**Prénom NOM**

Age

N°, rue de xxx, Code Postal, Ville

+33 6 XX XX XX XX

prénom.nom@gmail.com

Permis X (si vous l’avez)

**Titre du CV (ex : Préparer un BTS commercial en alternance)**

 **Expériences professionnelles**

Jan 2014-Jan 2015 **Entreprise, Ville, Pays**

Type de contrat.Poste/Fonction

* Description mission/accomplissements/réalisations
* Description mission/accomplissements/réalisations

Juin 2013-Déc 2013 **Entreprise, Ville, Pays**

Type de contrat.Poste/Fonction.

* Description mission/accomplissements/réalisations
* Description mission/accomplissements/réalisations

Jan 2012-Jui 2012 **Entreprise, Ville, Pays**

 Type de contrat.Poste/Fonction.

* Description mission/accomplissements/réalisations

Juin 2010-Déc 2010 **Entreprise, Ville, Pays** Type de contrat.Poste/Fonction.

* Description mission/accomplissements/réalisations

 **Parcours académique**

2009-2013 **Etablissement, Diplôme visé, Ville**

* Spécialisation en xxxxxxxx
* Projet de xxxxxxx

2007-2009 **Etablissement, Ville**

 Description (spécialisation, projets, etc.)

2004-2007 **Etablissement, Ville**

 Description (baccalauréat, Bac pro, etc.)

 **Compétences linguistiques et informatiques**

Langues Français : Langue maternelle. Anglais/Espagnol : préciser le niveau

Informatique Renseigner si compétences (Word, Power Point, Excel, etc.)

**Activités extra-professionnelles**

SportPratique du xxxxxx (nombre d’années) en compétition, etc.

AssociationMembre/Création de l’association xxxxx.
 Description mission/accomplissements/réalisations